

**「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託」  
公募型プロポーザル実施要領**

**1 目的**

この要領は、山武郡市広域水道企業団(以下「企業団」という。)が公募する「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託」に係る契約の相手方となる候補者の選定について、公募型プロポーザル実施方法等、必要な事項を定めるものとする。

**2 業務名**

九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託

**3 業務委託期間**

契約締結日から令和5年3月31日まで

**4 業務内容**

別紙「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託企画提案仕様書」(以下「企画提案仕様書」という。)のとおりとする。

**5 提案上限金額**

27,720,000円(2ヶ年総額、消費税及び地方消費税を含む。)

【内訳】 ・令和3年度13,860,000円(消費税及び地方消費税を含む。)

・令和4年度13,860,000円(消費税及び地方消費税を含む。)

**6 募集方法**

山武郡市広域水道企業団公式ホームページにて企画提案を募集し、選考を経て最優秀提案者を決定する。

**7 応募資格**

本企画提案募集に応募する事業者(以下「応募事業者」という。)は、以下の要件をすべて満たす者とする。

- (1)山武郡市広域水道企業団建設工事等入札参加業者資格者名簿に「測量・コンサルタント」で掲載されている者で、建設コンサルタント登録規程に基づく登録を「上水道及び

工業用水道」部門で受けている者。

(2) 地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の4の規定のほか、次の各号に該当しない者であること。

ア 手形交換所による取引停止処分を受けた日から2年間を経過しない者又は受注者を決定する前6か月以内に手形、小切手を不渡りした者。

イ 会社更生法(平成14年法律第154号)の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの更生手続開始決定がされていない者。

ウ 民事再生法(平成11年法律第225号)の適用を申請した者で、同法に基づく裁判所からの再生手続開始決定がされていない者。

(3) 公募開始の日から審査完了の日までの間に、当企業団から指名停止措置を受けていない者でなければならない。

(4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号及び山武郡市広域水道企業団契約に係る暴力団対策措置要綱別表に掲げる措置要件に該当しない者。

(5) 応募事業者は、次に示す「同種業務」について、過去10年間(平成23年度以降)に完了した業務において2件以上の実績を有すること。

同種業務: 複数事業体における広域化(事業統合又は経営の一体化)の検討業務

(6) 配置技術者

次の資格を有する管理技術者、照査技術者をそれぞれ配置できること。

管理技術者: 技術士(上下水道 / 上水道及び工業用水道)

照査技術者: 技術士(総合技術監理 / 上下水道 - 上水道及び工業用水道)

ただし、配置する技術者は、応募事業者と参加申込日以前3か月以上の直接的かつ恒常的雇用関係を有する者でなければならない。また、管理技術者と照査技術者は兼務できないこととする。

## 8 スケジュール

- |                |                         |
|----------------|-------------------------|
| (1) 公募開始日      | 令和3年4月12日(月)            |
| (2) 質問書受付期間    | 令和3年4月12日(月) ~ 5月11日(火) |
| 質問回答           | 令和3年5月17日(月)            |
| (3) 参加表明書等提出期間 | 令和3年4月12日(月) ~ 4月22日(木) |
| (4) 参加資格確認結果通知 | 令和3年4月27日(火)            |

(5) 企画提案書等の提出期間	令和3年5月17日(月)～5月21日(金)
(6) プレゼンテーション実施通知	令和3年5月24日(月)
プレゼンテーション実施日	令和3年5月31日(月)又は6月1日(火)
(7) 選定結果通知	令和3年6月3日(木)
(8) 仕様の協議、契約締結	令和3年6月中旬

## 9 参加表明書等の提出

(1) 本企画提案募集に参加を表明する場合は、以下の書類を提出すること。

参加表明書	……………(様式1)	正本1部
会社概要	……………(様式2)	正本1部・副本13部
同種業務実績調書	……………(様式3)	正本1部・副本13部
管理技術者調書	……………(様式4)	正本1部・副本13部
照査技術者調書	……………(様式5)	正本1部・副本13部

(2) 提出期間等

提出期間 令和3年4月12日(月)から4月22日(木)

提出期限 令和3年4月22日(木)午後5時まで

提出先 〒283-0062 千葉県東金市家徳361-8

山武郡市広域水道企業団 企画財政課企画班

提出方法 持参又は郵送(一般書留、簡易書留又は特定記録郵便)にて提出すること。ただし、持参の場合は、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日(以下「休日」という。)を除く午前9時から午後5時までとする。郵送の場合は、締切日までに必着すること。

(3) 参加資格の確認

提出された参加表明書等により、本要領に規定する参加資格要件を確認し、参加資格を満たしていることを確認した応募事業者については、参加資格確認結果通知を令和3年4月27日(火)までに発送する。

参加資格が認められなかった応募事業者に対しては、参加資格が認められなかったこと及びその欠格理由を書面にて通知する。

通知を受けた応募事業者は、書面により欠格理由について質問を求めることができる。

## 10 企画提案書等の提出

参加資格が確認され参加資格確認結果通知により企画提案書等の提出要請を受けた応募事業者は、企画提案書等を提出すること。

### (1) 提出書類

企画提案書 ……………(様式6) 正本1部

企画提案説明書 ……………(任意様式) 正本1部・副本13部

ア 実施方針、スケジュール等

イ 本事業を行う上でアピールポイント(仕様以上の企画提案等)を記載すること。

ウ 企画提案の内容を理解するために参考となる資料等がある場合は添付すること。

企画提案仕様書を確認の上、企画提案説明書を作成すること。

工程表 ……………(任意様式) 正本1部・副本13部

見積書 ……………(様式7) 正本1部・副本13部

内訳書 ……………(様式8) 正本1部・副本13部

本事業にかかる全ての費用を含み、その内訳が明確になるもの。

令和3年度及び令和4年度ごとに積算し、それぞれの内訳が分かるようにすること。

情報公開の取扱いに関する書類…(様式9) 正本1部・副本13部

提出された書類は、山武郡市広域水道企業団情報公開条例(平成20年条例第2号)に基づく開示請求があった場合は、対象文書として原則開示する。なお、事業を営む上で、競争上の地位その他正当な利益を害すると認められる情報は同条例第7条第2号の規定により非開示となるので、該当がある場合のみ提出書類の該当部分と非開示とする具体的な理由を提出すること。

開示・非開示の判断は提出書類(様式9)を参考に、同条例に基づき山武郡市広域水道企業団が客観的に判断する。

### (2) 提出期間等

提出期間 令和3年5月17日(月)から5月21日(金)

提出期限 令和3年5月21日(金)午後5時まで

提出先 〒283-0062 千葉県東金市家徳361-8

山武郡市広域水道企業団 企画財政課企画班

提出方法 持参又は郵送(一般書留、簡易書留又は特定記録郵便)にて提出すること。ただし、持参の場合は、休日を除く午前9時から午後5時までとする。

郵送の場合は、締切日までに必着すること。

(3)その他

提出書類に から までページ番号を付すこと。(インデックス)

A4版(両面印刷可)、図表等は必要に応じて、A3版折り込みも可とする。

製本不要(ホチキス止め等の簡易な体裁とする。)

## 11 質問の受付

本件に関する質問書(様式10)により、実施要領又は企画提案仕様書に関する質問をメールで受け付ける。ただし、質問することができる者は、「7 応募資格」を満たしている者とする。なお、提案の状況及び選定委員等に関する質問は受け付けない。

(1)質問の受付

期間 令和3年4月12日(月)から5月11日(火)午後5時まで

メール送付先

山武郡市広域水道企業団 企画財政課企画班 担当:長嶋

メールアドレス: kikaku@water-sansui-ki.jp

TEL 0475-55-7852

メール送信後、電話で到達確認をすること。

(2)質問の回答

方法 山武郡市広域水道企業団公式ホームページにて公表する。

ただし、質問者の具体的な提案事項に密接に関わるものについては、質問者のみに回答する。その場合、その旨を表記すること。

回答日 令和3年5月17日(月)

## 12 受託者の選定方法

「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託」受託事業者選定委員会(以下「選定委員会」という。)で、提出された企画提案書等及び非公開で実施するプレゼンテーションをもとに、審査基準により選定する。

## 13 プレゼンテーション及びヒアリングの実施

次により企画提案書等に係るプレゼンテーション及びヒアリングを実施する。

(1)実施方法

プレゼンテーションの1事業者あたりの持ち時間は、別途通知することとする。

プレゼンテーションを行う人数は5名以内とする。

プレゼンテーションの後、企画提案書等及び補足説明の内容について選定委員会の委員からのヒアリングを行う。

プレゼンテーション及びヒアリングにおける発言内容は記録することとし、本業務の契約においても効力を及ぼすものとする。

プレゼンテーションに当たってパソコン、プロジェクター等の使用を認める。

プロジェクター等を用いた説明を行う場合は、参加者において必要な機器等を用意すること。(プロジェクター及びスクリーンは企業団で用意した物を使用可)

## (2)実施日時

日 時 令和3年5月31日(月)又は6月1日(火)のうち企業団が指定する日時

会 場 山武郡市広域水道企業団本庁舎内(千葉県東金市家徳 361-8)

実施通知 プレゼンテーションの日時や会場レイアウト等の詳細については令和3年5月25日(火)までにメールで通知する。

## 14 審査基準

各要件を満たした企画提案の内容を以下により審査する。

選定委員会の委員が各々評価した結果の合計を平均化したものを提案者の得点とする。評価項目の配点は、以下に示すとおりであり、合計点は100点とし、得点合計が最も高いものを最優秀提案者に決定する。なお、最低基準点60点を超えない提案者は失格とする。

### (1)提案者の業務遂行能力[配点20点]

企業規模及び財政状況等

過去の同種業務の実績及び技術者の業務実績

### (2)提案内容[配点70点]

水道事業に関する状況の把握・整理

水需要予測及び水源計画

統合・広域化基本方針の策定及び将来目標の設定

施設整備計画・管理体制・財政収支計画・基本計画(素案)

統合・広域化の実現に向けた検討、協議手順及びスケジュールの掲示

本会議、作業部会及びワーキンググループの運営支援等

作業スケジュール及びその他の企画提案

### (3)見積の妥当性[配点10点]

見積書の所要経費及び算定根拠が明確に示され、合理的な内容であるか。

## 15 選定結果の通知

- (1) 選定後、速やかにプレゼンテーションを実施した提案者に文書で通知する。
- (2) 選定結果への問い合わせ及び異議の申し立ては受け付けない。

## 16 提案の無効に関する事項

次の一つに該当するときは、その者の提案は無効とする。

- (1) 応募資格の無い者が提案したとき。
- (2) 所定の期間(期限)及び提出先に応募書類を提出しないとき。
- (3) 同一の企画提案募集に対して、2以上の提案をしたとき。
- (4) 同一の企画提案募集に対して、自己のほか、他人の代理人を兼ねて提案したとき。
- (5) 同一の企画提案募集に対して、2以上の代理人をしたとき。
- (6) 提案に関連して談合等の不正行為があったとき。
- (7) 見積書の金額に誤脱や判読しがたい数字、予定している委託料を超えた数字が記載されているとき、又は金額を訂正した見積をしたとき。
- (8) 応募書類に虚偽の内容が記載されている場合。
- (9) その他、選定を行うにあたって無効であると判断したとき。

## 17 契約について

選定委員会により最優秀提案者として選定された提案者を委託先候補者とし委託契約を締結する。ただし、最終的な業務委託仕様書については、山武郡市広域水道企業団、長生郡市広域市町村圏組合、八匠水道企業団及び山武市で協議した上で作成する。

## 18 その他

- (1) 使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨とする。
- (2) 参加申込書及び企画提案書等の作成に要する費用は、応募事業者・企画提案業者の負担とするものとし、提出された書類は返還しない。
- (3) 提出された各書類の差し替え及び再提出は、特別な事情がない限り認めない。
- (4) 提出された書類等は必要に応じて複写することがある。
- (5) 契約の際には、山武郡市広域水道企業団会計規程第92条の規定により、契約保証金(契約金額の100分の10以上)を納付しなければならない。ただし、同条第2項

の規定により契約保証金の全部又は一部を免除することができる。

- (6) 業務の全部を他者に委託することはできない。業務の一部について、他者に委託する場合には、事前に承諾を得ること。
- (7) 業務を遂行する上で知り得た情報については、企業団の承認を得ることなく第三者に漏らしてはならない。
- (8) 本件のスケジュール及びプレゼンテーションの実施内容等については、今後の新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況等により、変更する場合がある。

## 19 問合せ先

〒283-0062 千葉県東金市家徳361 - 8

山武郡市広域水道企業団 企画財政課企画班

担当: 高山・長嶋

T E L 0475-55-7852 F A X 0475-55-7856

メールアドレス: [kikaku@water-sansui-ki.jp](mailto:kikaku@water-sansui-ki.jp)

様式1 (参加表明書)

参 加 表 明 書

令和 年 月 日

山武郡市広域水道企業団  
企業長 松下 浩明 様

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託」公募型プロポーザル実施要領に基づき下記のとおり関係書類を添えて提出します。

なお、関係書類に記載した事項は事実と相違なく、また、実施要領に定める応募資格をすべて満たしていることを誓約いたします。

記

(添付書類)

- 1 様式2 (会社概要)
- 2 様式3 (同種業務実績調書)
- 3 様式4 (管理技術者調書)
- 4 様式5 (照査技術者調書)

担当者氏名  
電話番号  
FAX番号  
電子メール

## 会 社 概 要

## 1. 会社概要

名簿登録番号			
商号又は名称			
本社(本部)所在地			
代表者職氏名			
設立年月日		資本金等	百万円
建設コンサルタント登録： 上水道及び工業用水道部門	登録番号：		
直近の年間売上高	百万円		
従業員数(技術者数)	名(名)		
主な事業内容			

登録を証明する書類の写しを添付すること。

## 2. 支店等

千葉県内支店等 (名称、所在地、代表者等)			
千葉県内支店等 従業員数(技術者数)	名(名)		

## 3. その他添付資料

- ・直近2か年の決算関係書類の写し(貸借対照表及び損益計算書又は決算書)

## 同種業務実績調書

商号又は名称 \_\_\_\_\_

### 実績

業 務 名	
発注者名	
契約金額	
履行期間	
業務の概要	
備 考	

### 実績

業 務 名	
発注者名	
契約金額	
履行期間	
業務の概要	
備 考	

1. 発注証明又は契約書の写し等業務の概要がわかるものを添付すること。
2. 実績が3つ以上ある場合は必要に応じ複数ページ可。

様式 4 ( 管理技術者調書 )

管理技術者調書

商号又は名称

配置予定者 氏 名		生年月日	
所属・役職		入社年月日	
法令免許 資 格			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

実績が 3 つ以上ある場合は必要に応じ複数ページ可。

法令による資格・免許の資格者証又は免許証の写しを添付すること。

直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類を添付すること。

( 業務経験の概要 ) は、業務経験が無い場合は無記入可。

様式 5 ( 照査技術者調書 )

照査技術者調書

商号又は名称 \_\_\_\_\_

配置予定者 氏 名		生年月日	
所属・役職		入社年月日	
法令免許 資 格			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

( 業務経験の概要 ) 同種業務・類似業務 ( 該当部分を で囲む )

業 務 名		発注者名	
契約金額		履行期間	
業務の概要			

実績が3つ以上ある場合は必要に応じ複数ページ可。

法令による資格・免許の資格者証又は免許証の写しを添付すること。

直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類を添付すること。

( 業務経験の概要 ) は、業務経験が無い場合は無記入可。

様式6（企画提案書）

「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画（素案）策定業務委託」企画提案書

令和 年 月 日

山武郡市広域水道企業団  
企業長 松下 浩明 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

「九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画（素案）策定業務委託」公募型プロポーザル実施要領及び別紙企画提案仕様書に基づき下記のとおり関係書類を添えて提出します。

記

（添付書類）

- 1 任意様式（企画提案説明書）
- 2 任意様式（工程表）
- 3 様式7（見積書）
- 4 様式8（内訳書）
- 5 様式9（情報公開の取扱いに関する書類）

担当者氏名  
電話番号  
FAX番号  
電子メール

山武郡市広域水道企業団  
企業長 松下 浩明 様

## 見 積 書

所 在 地  
商号又は名称  
代表者氏名 印

業務名： 九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画(素案)策定業務委託

合計金額		千万	百万	十万	万	千	百	十	円

内訳 令和3年度 \_\_\_\_\_ 円

令和4年度 \_\_\_\_\_ 円

### 記載上の注意

合計金額は、実施要領の「5 提案上限金額」以内とすること。

金額は算用数字で記入し、頭部に¥をつけること。

内訳書(様式8)を添付すること。内訳書は、令和3年度・4年度の年度ごとの額が分かるようにすること。

## 内 訳 書

区分	見積根拠(数量・単価)、仕様等	見積額(円)
(令和3年度)		
計		
消費税及び地方消費税相当額(10%)		
小計		
(令和4年度)		
計		
消費税及び地方消費税相当額(10%)		
小計		
合計		

**記載上の注意**

内訳は、見積根拠を詳細に1円単位で記載すること。  
必要に応じ複数ページ可。

様式9（情報公開の取扱いに関する書類）

令和 年 月 日

山武都市広域水道企業団

企業長 松下 浩明 様

所在地

商号又は名称

代表者氏名

印

山武都市広域水道企業団情報公開条例に基づく開示請求があった場合に、提出書類を開示することにより、今後弊社が事業を営む上で、競争上の地位その他正当な利益を害する部分及びその具体的な理由は次のとおりです。

開示すると支障が生じる書類 (書類の頁・箇所等)	理由と支障の内容を具体的に記入してください。

## 質 問 書

山武郡市広域水道企業団  
企業長 松下 浩明 様

（質問者）

住 所

商号又は名称

担当者氏名

電 話 番 号

F A X 番 号

件 名 : 九十九里地域末端給水事業体統合形態別基本計画（素案）策定業務委託

標記委託の内容等について、次のとおり質問します。

### 質 問 事 項
